

社会福祉法人広陵福祉会広陵西保育園重要事項説明書

1. 施設の目的及び運営の方針

(1) 運営主体(事業者の概要)

事業者の名称	社会福祉法人広陵福祉会
事業者の所在地	奈良県北葛城郡広陵町百済1779-3
事業者の連絡先	0745-55-3201
代表者氏名	畠山恵俊

(2) 施設の概要

種別		保育所						
名称		広陵西保育園						
所在地		奈良県北葛城郡広陵町馬見南3丁目9-8						
連絡先		電話 0745-55-1987 Fax0745-55-7330						
施設長氏名		谷口 亜樹						
開設年月日		(昭和63 年 4 月 1 日)						
利用定員	(2号) (3号)	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	合計
		7人	19人	41人	41人	31人	31人	170人
当園の保育理念・方針		(保育理念) みどり豊かな自然の中で、心身共に丈夫な子どもをみんなで育てる。 (保育方針) ＊基本的生活習慣を培う。 ＊子ども主体の活動を大切に、様々な環境の中で自分で考えて行動できる力を育てる。 ＊わらべ歌遊び、動きのリズム、身振り表現などを通して五感を育て、柔軟な体作りをする。 ＊一人ひとりの個性を大切に、安心して自分らしさを表現できるように関わる。						

	* 自然の中で命の大切さや四季折々の美しさを感じ、好奇心や探求心、自然を愛する豊かな心を育てる。 * 友達、身近な人達や地域の人達と関わりながら、愛情や信頼関係を築き、優しい心、思いやりの心を養う。 * 地域の人達との交流、保護者支援、子育て支援活動などに取り組み、人と人とのつながりを大切にする。
--	--

(3)施設の概要

敷地	敷地全体	2,826.47 m ²
	園庭	2,011.24 m ²
園舎	構造	耐火構造 平屋
	延べ	807.95 m ²

(4)主な設備の概要

設備	部屋数	備考
乳児室・ほふく室	1室	たんぽぽ組：0.1歳児クラス
保育室	6室	たんぽぽ組：0,1歳児クラス、ひまわり組：2歳児クラス、もも組：3歳児クラス、ばら組：4歳児クラス、すみれ組5歳児クラス
遊戯室	1室	
職員室	1室	
医務室	1室	
調理室	1室	
調乳室	1室	たんぽぽ組
沐浴室	1室	たんぽぽ組
トイレ	6か所	大人トイレ含む

(5)職員体制(令和6年4月1日 現在)

職種	員数	常勤	非常勤	備考
園長	1 人	1 人		
副園長	1 人	1 人		
主任保育士	1 人	1 人		
保育士	28 人	21 人	7 人	
保育補助者	2 人	0 人	2 人	
栄養士	1 人	1 人		
調理員	5 人	2 人	3 人	
用務員	2 人	0 人	2 人	
(事務職員)	1 人	1 人	0 人	

(6)利用定員ごとの提供する日及び時間並びに提供を行わない日

提供する曜日	月曜日から土曜日まで	
保育時間	保育標準時間	午前7時30分～午後6時30分(11時間)
	保育短時間	午前8時30分～午後4時30分(8時間)
延長保育	保育標準時間	夕:18時30分～20時
	保育短時間	朝:7時30分～8時30分 夕:16時30分～20時
開所時間	月～金曜日	午前7時30分～午後8時00分
	土曜日	午前7時30分～午後2時00分
休業日	日曜日・祝日	
	年末年始(12月29日～1月3日)	

(7)利用料等

利用者負担(月額保育料)	園児が居住する市町村が定める利用者負担(保育料)		
実費徴収	給食費	1ヶ月あたり	6,100 円
	行事費(交通費、施設利用料等)		実費
	衣服代(体操服、帽子等)		約 16,000 円
	写真代		実費

	教材費(クレヨン、自由画帳)		実費
	絵本代		440円～550円 5歳児のみ2冊 940円
その他	延長保育に係る費用	1ヶ月あたり	400～ 3,000円

(8) 提供する保育の内容

児童福祉法、子ども・子育て支援法、その他関係法令等を遵守し、保育所保育指針に添って、乳幼児の発達に必要な教育・保育を総合的に提供します。

(9) 年間行事

月	行 事 内 容
4月	入園式 新入園児歓迎会 個人懇談
5月	保育参観 虫歯予防教室 遠足 歯科検診 尿検査
6月	動きのリズム 内科健診 視力検査
7月	七夕会 夏祭り
8月	交通安全母の会(トヨタ)
9月	聴力検査
10月	運動会 遠足 防火教室
11月	絵画展 動きのリズム 内科健診 歯科検診 保育参観
12月	視力検査 クリスマス会 尿検査
1月	新入園児健康診断 節分
2月	生活発表会 お別れ遠足 聴力検査
3月	動きのリズム お楽しみ会 卒園式
毎月	誕生日会 避難訓練 身体計測

(10) 利用の開始及び終了に関する事項及び利用に当たっての留意事項

利用者の決定	広陵町が行う利用調整による
退園理由	・ 2号・3号認定子どもに該当しなくなったとき(卒園を含む) ・ 保護者から退園の申出があったとき

	・ 利用継続が不可能であると広陵町が認めたとき ・ その他、利用継続の重大な支障又は困難が生じたとき
利用に当たっての 留意事項	・ 登園は9時00分までをお願いします。 ・ 当日に欠席、又は登園が遅れることを連絡する場合は9時00分までに電話かメールでご連絡ください。 ・ 原則として、保育時間内でのお迎えをお願いします。緊急の場合で、お迎えが遅れたり、延長保育を利用したりする場合には電話でご連絡ください。 ・ 保護者の連絡先は、いつも連絡が取れるようにお願いします。（緊急時や出張、勤務先変更など） ・ 早寝・早起き・薄着等の習慣をつけましょう。また朝夕の挨拶は気持ちよくしましょう。 ・ すべての持ち物の見える所に、大きくはっきりと名前を書いてください。 ・ 熱が37,5℃以上ある場合、前日から嘔吐、下痢が続いている場合は登園を控えてください。また、登園後に37,5℃を超えた場合には、お迎えの連絡をさせていただきますので、早目のお迎えをよろしくお願いします。 ・ 保育園で投薬が必要な場合は、「投薬依頼書」（別紙）と1回分の薬に名前を記入して職員に手渡して下さい。（市販薬は不可） ・ 感染症にかかった場合は登園をさせないでください。その後の登園については、「主な感染症出席停止の期間」（別紙）を参考に医師による治癒証明書・登園許可書等（出席カードや連絡帳も可）を提出して下さい。 ・ 園での怪我による通院費用については、日本スポーツ振興センター「災害共済給付」の対象となりますのでご相談ください。

(11) 嘱託医

医療機関の名称	竹村医院
医院長名	竹村恵史
所在地	北葛城郡広陵町百済1327
電話番号	0745-55-2373

(12) 嘱託歯科医

医療機関の名称	白井歯科クリニック
医院長名	白井健雄
所在地	北葛城郡広陵町大字中169
電話番号	0745-56-2108

(13) 緊急時における対応方法

保育の提供中、園児に体調の急変などがあった場合、すみやかに園児の保護者又は緊急連絡先、その他医療機関への連絡を行う等の必要な措置を講じます。
--

【管轄する消防署】

消防署名	広陵消防署
所在地	奈良県北葛城郡広陵町疋相374-1
電話番号	0745-55-4123

【管轄する警察署】

警察署名	香芝警察署
所在地	奈良県香芝市畑2丁目1474-1
電話番号	0745-71-0110

(14)非常災害対策

防火管理者	畠山恵一
消防計画届出年月日	令和元年7月29日
避難訓練	避難及び消火を想定した訓練を月1回実施します。
防災設備	消火器、誘導灯、火災報知器を備えています。
避難場所	広陵西体育館
緊急時の連絡手段	電話、専用メールでの情報提供

(15)虐待の防止のための措置

虐待の防止のため、責任者を設置するなど必要な体制の整備を行うとともに、従業者に対して、研修を実施するなどの措置を講ずるよう努めます。

・保育の提供中に職員又は養育者(保護者など子どもを現に養育する者)による虐待を受けたと思われる子どもを発見した時は、速やかに児童虐待の防止などに関する法律に従い関係機関に通報します。

(16)個人情報の取り扱い

個人情報の取り扱い: お子様や保護者に関わる個人情報につきましては、法令などを厳守して、厳重に管理し適切に扱うものとします。

個人情報の利用: 入学、転園時の円滑な情報共有・接続および緊急時の医療機関への情報提供が必要とされる場合のみ、必要最低限の範囲で情報提供を行います。

(17)その他保護者に説明すべき事項

* 服装については、本園規定の制服、白トレシャツ、ズボン、通園鞆(リュック)を使用して下さい。また運動靴は履きやすい物をお願いします。

* 毎月園だより、給食献立表、クラスだより(奇数月)を配布します。読み落としのないように気をつけ、返事の必要な時は、期日までにお願いします。

* 食事については月曜日～金曜日は完全給食です。おやつは、0～2歳児は午前に牛乳と市販菓子、午後は0～5歳児までスキムミルクと手作りか市販菓子を提供をします。

* 3～5歳児は主食費として 月1,300円 副食費として 月4,800円が必要です。

土曜日登園される方は、弁当と水筒を持ってくる下さい。

* アレルギー疾患のある場合は「保育所におけるアレルギー疾患生活管理指導表」を提出して下さい。

* 1歳児から月刊絵本を使います。1歳児550円、2歳児440円、3歳児500円、4歳児460円、5歳児940円(2冊)です。代金は、3～5歳児は毎月諸費の口座より引き落とし、0～2歳児は6月にまとめて1年分諸費袋で集金します。

* 気象警報時の迎え・その他の緊急時の連絡は、園からメールで発信します。セコム安心メール登録の案内をお渡ししますので、各自登録をお願いします。

保育中に発令された場合はお迎えの連絡をする場合もあります。詳しくは「気象警報などが発令された際の登降園について」をご覧ください。(別紙)

* 又、災害時のお迎えについて、園児を守るための体制整備と応急対応が日ごろから必要です。「子ども引き渡しカード」をお渡ししますので、記入をお願いします。

* 子どもの写真をホームページや配布物などに、開かれた園づくりとして園の保育活動を保護者や地域、社会の方への広報媒体として掲載します。「広報媒体への写真掲載同意書」の用紙をお渡ししますので記入をお願いします。